

## Merkblatt über den Ablauf und die Organisation der Schulzahnpflege

### Gesundheitserziehung in der Schule

---

Die zahnmedizinische Vorbeugung in der Schule umfasst folgende Inhalte:

- Fluoridierung der Zähne
- Stufengerechte Instruktion der Zahnreinigung
- Aufklärung über Prophylaxe
- Eine Zahnprophylaxe-Lektion dauert 45 Minuten, ist obligatorisch und beinhaltet das Fluorid einbürsten sowie einen theoretischen Teil.
- Der Zahnprophylaxe-Unterricht findet in der Regel fünfmal jährlich statt.

### Reihenuntersuchung durch den Schulzahnarzt

---

Die **jährliche Reihenuntersuchung** wird durch Dr. med. dent. R. Wolf im November / Dezember in seiner Praxis an der Haltenstrasse in Kriegstetten durchgeführt. Diese Untersuchung umfasst die Kindergarten-Kinder sowie die Kinder der 1. bis 6. Klasse. Das Ergebnis der Reihenuntersuchung wird auf der Kontrollkarte festgehalten.

**Die Schulzahnpflege-Kontrollkarte wird anschliessend durch die Kinder zur Unterschrift nach Hause gebracht.**

Das weitere Vorgehen ist unten beschrieben:

➔ **Variante 1: keine Behandlung notwendig**

Schulzahnpflege-Kontrollkarte **unterschreiben** und in die Schule zurückbringen lassen.

➔ **Variante 2: Behandlung notwendig**

1. Schulzahnpflege-Kontrollkarte **unterschreiben**, dem behandelnden Zahnarzt **vorlegen** und beim ersten Besuch (Befundaufnahme) **vom Zahnarzt unterschreiben lassen**. Die vollständig ausgefüllte Kontrollkarte **bis spätestens Ende März in die Schule zurückbringen** lassen.

<b>Bemerkung:</b> Die Wahl des Zahnarztes und die Verantwortlichkeit für die Behandlung liegen bei den Eltern
---

2. Für kosmetische Korrekturen entrichtet die Schulgemeinde keine Beiträge! Weitere Informationen sind im Anhang des Schulzahnreglements ersichtlich. Das Reglement ist auf unserer Homepage [www.hoek.ch](http://www.hoek.ch) unter Downloads „Reglement Schulzahnpflege (2021)“ zu finden.
3. Die Rechnungsstellung der Behandlung erfolgt an die Eltern.
4. Die Zahnarztrechnung ist durch die Eltern zu begleichen.

5. Anschliessend ist die Rechnung der Krankenkasse einzureichen.

**Bemerkung:** Rechnungen ohne Entscheid der Krankenkasse werden von der Schulgemeinde nicht berücksichtigt.

6. Die Rechnung **mit dem Entscheid der Krankenkasse** weiterleiten an:

Finanzverwaltung HOEK Frau Edith Beer  
Dorfstrasse 7, 4566 Halten

7. Die jährliche Abrechnung der Schulgemeindebeiträge wird durch die Finanzverwaltung HOEK im **Mai** erstellt.

8. Allfällige Schulgemeindebeiträge werden **nach den Sommerferien** ausbezahlt.

### **Regelung Schulgemeindebeiträge:**

---

Zahnschäden aufgrund eines Unfalls werden über die obligatorische Unfallversicherung abgerechnet.

- a) Selbstbehalt von mindestens 10% des Rechnungsbetrages
- b) Für den restlichen Teil des Rechnungsbetrages wird nach Abzug der Versicherungsbeiträge (Krankenkassenbeiträge etc.) nachstehender Sozialtarif angewendet.
- c) 1/10 des steuerbaren Vermögens wird zum Betrag des steuerbaren Einkommens hinzuge-rechnet
- d) Beim steuerbaren Einkommen in CHF ist die letzte rechtskräftige Steuerveranlagung bei der Rechnungsstellung massgebend.

Kinder*	1 Kind	2 Kinder	3 Kinder	4 Kinder	5 Kinder und mehr
8/8 Gemeindeanteil	1 – 31'800	1 – 33'900	1 – 37'300	1 – 40'600	1 – 45'400
7/8 Gemeindeanteil	31'801 – 35'000	33'901 – 37'000	37'301 – 41'100	40'601 – 44'500	45'401 – 50'000
6/8 Gemeindeanteil	35'001 – 38'200	37'001 – 40'800	41'101 – 44'800	44'501 – 48'500	50'001 – 54'600
5/8 Gemeindeanteil	38'201 – 41'400	40'801 – 43'500	44'801 – 48'700	48'501 – 52'300	54'601 – 59'200
4/8 Gemeindeanteil	41'401 – 44'600	43'501 – 46'700	48'701 – 52'400	52'301 – 56'300	59'201 – 63'800
3/8 Gemeindeanteil	44'601 – 47'900	46'701 – 49'900	52'401 – 56'300	56'301 – 60'100	63'801 – 68'400
2/8 Gemeindeanteil	47'901 – 51'100	49'901 – 53'100	56'301 – 60'000	60'101 – 64'000	68'401 – 73'000
1/8 Gemeindeanteil	51'101 – 54'200	53'101 – 56'400	60'001 – 63'800	64'001 – 67'900	73'001 – 77'600
0/8 Gemeindeanteil	ab 54'201	ab 56'401	ab 63'801	ab 67'901	ab 77'601

\*Als Kinder gelten alle bis zum Austritt aus der obligatorischen Schulzeit.

### **Schüler und Schülerinnen an anderen Schulen**

---

Die Zahnkontrollen an den Oberstufenzentren Derendingen-Luterbach und oz\_13 in Subingen werden ebenfalls durch die Schule organisiert. Die Zahnkontrollkarten werden vor den Sommerferien den Schülerinnen und Schülern der 6. Klasse mit nachhause gegeben. In der Oberstufe wird ein neues Dokument verwendet.

Für **Schüler anderer Schulen**, z.B. Rudolf Steiner-Schule und Kantonsschule, sind die **Eltern** für die jährliche Kontrolle **verantwortlich**.

### **Information**

---

Für Auskünfte und Fragen stehen Ihnen Cornelia Guldemann und Caroline Jäggi von der Schulzahnpflege gerne zur Verfügung:

- Kriegstetten: Cornelia Guldemann 076 501 25 72 cornelia.guldemann@hoek.ch
- Halten/Oekingen: Caroline Jäggi 079 510 19 50 caroline.jaeggi@hoek.ch